



## **ATA DE REUNIÃO Nº 03/2011**

Ata de reunião aos 8 (oito) dias do mês de julho de 2011, às 16h00min, reuniram-se na sede do IASB, localizada a Rua 24 de fevereiro, 1507 – 2º Piso - Centro, no município de Bonito/MS, sócios e diretores do Instituto das Águas da Serra da Bodoquena, onde foram tratados os seguintes assuntos: **1)** Iniciando os assuntos da pauta, o Presidente, Eduardo Folley Coelho agradece a participação dos presentes e em seguida questiona se todos aprovam a ata da reunião anterior. Não havendo ressalvas, a ata nº. 02/2011 foi aprovada e dita nos conformes. **2)** O Presidente faz a apresentação do Balanço Patrimonial do ano de 2010, juntamente com o parecer do Conselho Fiscal, sendo aprovado pelos presentes. **3)** Continuando, o Presidente faz a apresentação da previsão orçamentária, ressaltando que o saldo do IASB no mês de julho irá arcar com todas as despesas do período. Explica que o saldo tem sofrido acréscimos devido a algumas despesas básicas do escritório ser pagas com recursos de projetos. Além disso, ressalta a entrada de recursos através do Troco Solidário. **4)** A técnica Liliane relata o convênio firmado com a Universidade Federal de Mato Grosso do Sul - UFMS, Campus de Bonito, para receber acadêmicos na categoria de estágio obrigatório ou voluntário, sem remuneração. O presidente solicita a criação de um programa de estágio para o IASB, pedindo que seja divulgado no site da instituição, bem como nos diversos meios de comunicação. **5)** A técnica Liliane apresenta as principais ações do Programa Plante Bonito no período. Relata a renovação de contrato por mais 6 meses do empreendimento Wetiga Hotel. Comenta sobre as ações desenvolvidas com a TV Morena, entre elas visitas às áreas que recebem mudas do programa e, o plantio de 20 mudas realizado com a Guarda Municipal Mirim. Explica que este plantio foi para neutralizar o carbono emitido pelo deslocamento da equipe da emissora à cidade de Bonito. Comenta a entrevista que ela e, a técnica Marilizi deu à TV, destacando a divulgação do Projeto Ilhas Verdes e, do Programa Plante Bonito. Continuando, informa que o programa está com um saldo de 210 mudas para plantar, sendo 100 para reposição e 110 plantios novos. Comenta ainda sobre a possibilidade de parceria para ampliação do Plante Bonito com a UFMS – câmpus Bonito e, escolas do município de Jardim/MS. A técnica Marilizi informa o plantio de 100 mudas com a participação de alunos da Escola Municipal Durvalina Dorneles Teixeira em área dentro do Campus da UFMS. O presidente solicitou que as mudas plantadas no perímetro da UFMS (Campus de Bonito) sejam adubadas com húmus para melhor desenvolvimento das árvores. Quanto à neutralização de carbono da Agência dos Correios de Bonito, discutida em ata anterior, o patrocínio das mudas foi aprovado, porém é necessário que o IASB emita nota fiscal para concluir a ação. O presidente se propôs a entrar em contato com outras instituições para compreender a parte fiscal para este caso. A técnica termina o tópico questionando os presentes sobre a realização da segunda edição do evento Empresários em Ação a ser realizado no dia da árvore (21 de setembro), sendo aprovado por unanimidade. **6)** Sobre o Projeto Ilhas Verdes, a equipe do IASB apresentou um vídeo compilado com as principais ações realizadas no segundo trimestre de execução do projeto. Com duração de aproximadamente três minutos, o vídeo retratou visitas às propriedades rurais, coleta de sementes, eventos realizados durante o trimestre, palestras proferidas e dias de campo realizados, dentre outras ações. A técnica Liliane ressaltou a chegada do carro adquirido com recursos do projeto, o relatório de atividades do segundo trimestre e, a prestação de contas do período. Relatou ainda a visita da gestora de projetos Adriana Oliveira à Bonito para acompanhar as ações realizadas no primeiro semestre de execução do projeto, sendo que

a mesma demonstrou satisfação com o que foi feito até o momento. Comenta que o projeto já tem a adesão de seis produtores rurais. Explica que as propriedades estão em processo de medição e, posteriormente serão cercadas. Finalizando a parte de campo do projeto, fala que as principais ações para o segundo semestre estão voltadas para a produção e plantio de mudas. Complementando, o Presidente reforça o apoio do viveiro da RPPN Cabeceira do Prata para auxiliar com a produção dessas mudas. Sobre as ações de Educação Ambiental do projeto, a técnica faz um breve relato sobre a II Feira Ambiental, destacando pontos positivos e negativos. Apresenta o relatório de atividades e de prestação de contas do recurso doado pelo COMDEMA. A partir das informações expostas, os presentes solicitaram a elaboração de regras para participação das instituições nas próximas edições do evento. Solicitaram ainda uma forma eficiente para contagem dos visitantes, bem como ampliar o horário de funcionamento para o período noturno, visando atender ao *trade* turístico. Ficou deliberado na reunião que para a próxima edição do evento serão convidados novos expositores que ocuparão a vaga das instituições que não demonstraram interesse em participar da última edição. 7) Nos assuntos diversos foram tratados os seguintes itens: a) o sócio Airton Garcez comenta sua insatisfação com a atitude do Secretário de Produção do município durante uma reunião realizada pela AGRAER no Sindicato Rural. Explica que ficou encarregado de levar uma lista do IASB para pegar contatos dos presentes e, que o secretário não deixou que a mesma circulasse. b) A técnica Liliane fala sobre a abertura dada pelo chefe do Parque Nacional da Serra da Bodoquena para realização de um projeto de recuperação no interior da unidade de conservação. Comenta que a técnica Marilizi ficou responsável pela elaboração do projeto. O Presidente reforça que a proposta é interessante para o IASB e orienta que a mesma seja ampla a fim de possibilitar sua inscrição em diversos editais. c) A técnica Liliane informa que o último projeto encaminhado ao Centro de Apoio Sócio Ambiental – CASA - não foi aprovado. Aproveitando, o Presidente solicita que a equipe técnica do IASB comece a elaborar novos projetos para a instituição. A técnica Liliane explica que está incentivando as duas novas funcionárias a escrever projetos, destacando que a técnica Nadiani começou a escrever uma proposta de Educação Ambiental envolvendo o Programa Social Guarda Municipal Ambiental Mirim. d) A técnica Liliane relata sua participação da Oficina de Comunicação realizada pelo CASA em Brasília/DF no mês de maio. 8) Finalizando, o Presidente questiona se os sócios teriam mais sugestões ou comentários. Não havendo mais manifestações, encerra os trabalhos, sendo o que foi tratado, lavrou-se na presente ata que após lida, foi aprovada e assinada pelo Presidente e pela técnica da instituição, constando em anexo a lista de presença dos participantes devidamente assinada.

---

Eduardo Folley Coelho  
Presidente do IASB

---

Liliane Lacerda  
Técnica IASB